



## **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ**

### **«ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΒΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΩΝ ΑΛΟΕ ΒΕΡΑ BARBADENSIS MILLER»**

#### **ΑΡΘΡΟ 1. ΙΔΡΥΣΗ, ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Ιδρύεται μη κερδοσκοπικό Σωματείο με την επωνυμία «Πανελλήνιο Σωματείο Βιοκαλλιεργητών Aloe Vera Barbadensis Miller», που βασίζεται στην εθελοντική εργασία και προσφορά των μελών του.

Ο διακριτικός τίτλος του Σωματείου είναι, « Π α . Σ ω . Β . Α » και η απόδοσή του με λατινικούς χαρακτήρες « PA.SO.V.A ». Ως έμβλημά του ορίζεται σύνθεση με υπαινικτική αναφορά στο φυτό Aloe Vera Barbadensis Miller.

Η σφραγίδα του Σωματείου περιλαμβάνει τον τίτλο με ελληνικούς και λατινικούς όρους, καθώς και το έμβλημά του.

#### **ΑΡΘΡΟ 2. ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Αθήνα (οδός Κορυτσάς κ' Βούρμπιανης, Περιστέρι Τ.Κ. 12132). Τα όργανα διοίκησης νομίμως συνεδριάζουν και νομίμως αποφασίζουν και εκτός έδρας. Το Σωματείο μπορεί να συγκροτεί Παραρτήματα, Γραφεία και Τεχνικές, Εκπαιδευτικές, Ερευνητικές ή άλλες μονάδες υποστήριξης ή διάδοσης ή ενίσχυσης του έργου του, ή να ορίζει εκπροσώπους του σε πόλεις, κωμοπόλεις ή τοποθεσίες της Ελλάδος ή του εξωτερικού για την εξυπηρέτηση των σκοπών του.

### **ΑΡΘΡΟ 3. ΣΚΟΠΟΙ**

1. Να προωθεί την διάθεση της παραγωγής των μελών του.
2. Να προσπαθεί να μειώσει το κόστος καλλιέργειας των φυτών για τα μέλη του.
3. Να ελέγχει και να εξασφαλίζει την προμήθεια πιστοποιημένου πολλαπλασιαστικού υλικού γνησιότητας της Aloe Vera Barbadensis Miller για τα μέλη του.
4. Να προσπαθεί να εξασφαλίζει την καλύτερη (ανώτερη) τιμή διάθεσης του προϊόντος για τα μέλη του.
5. Να παρεμβαίνει και να λαμβάνει κάθε μέτρο προστασίας των προϊόντων αλόης για τα μέλη του.
6. Να προωθεί καλλιεργητικές πρακτικές και τεχνικές παραγωγής καθώς και διαχείρισης των διαφόρων μέσων παραγωγής που να σέβονται το περιβάλλον.

### **ΑΡΘΡΟ 4. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΚΟΠΩΝ**

Για την επίτευξη των παραπάνω σκοπών, το Σωματείο επιδιώκει:

1. Την οργάνωση και συσπείρωση των παραγωγών .
2. Την καταγραφή της παραγωγικής δυνατότητας των μελών και των βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων προοπτικών παραγωγής.
3. Την παροχή συμβουλών και καταγεγραμμένης τεχνογνωσίας προς τους καλλιεργητές καθώς και την μεταξύ των μελών ανταλλαγή εμπειριών σχετικά με την καλλιέργεια της αλόης.
4. Την εκπόνηση μελετών για το κόστος εγκατάστασης και καλλιέργειας φυτείας αλόης.
5. Την εκπόνηση επιχειρηματικού σχεδίου (business plan) για το κόστος κατασκευής και τον έλεγχο βιωσιμότητας μιας ή περισσοτέρων νέων μεταποιητικών μονάδων οι οποίες θα ελέγχονται από το Σωματείο καθώς και την διενέργεια έρευνας αγοράς για τη διάθεση του νωπού φύλλου και των παραγώγων προϊόντων του φυτού Aloe Vera Barbadensis Miller (ιδίως του gel και της σκόνης) στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Η επικοινωνία του Σωματείου με τα μέλη του και τους τρίτους θα γίνεται εκτός από τους συνήθεις τρόπους και μέσω του Διαδικτύου, με τακτική ενημέρωση του ηλεκτρονικού τόπου επικοινωνίας (purealoevera.forumgreek.com) ή της ιστοσελίδας του Σωματείου ([www.pasova.gr](http://www.pasova.gr)) με ανοιχτή, ηλεκτρονική, επικοινωνία με τα μέλη του και ηλεκτρονική συμμετοχή για διατύπωση γνώμης σε θέματα που αφορούν στους σκοπούς του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ**

Το Σωματείο μπορεί να συνεργάζεται με άλλες ενώσεις, συνδέσμους, ομοσπονδίες, οργανώσεις, εθνικούς ή διεθνείς οργανισμούς με ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Το Σωματείο λειτουργεί με διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια και διέπεται μόνον από τις διατάξεις του Καταστατικού του και της κείμενης Νομοθεσίας.

## **ΑΡΘΡΟ 8. ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Πόροι του Σωματείου, είναι:

- Η εισπραξη του δικαιώματος εγγραφής, οι ετήσιες συνδρομές ή οι έκτακτες εισφορές των μελών.
- Τα έσοδα από τη διοργάνωση εκδηλώσεων για τα μέλη του και μόνο ή από ενέργειες ευαισθητοποίησης του κοινού, έκδοση – διάθεση εντύπων, οπτικοακουστικού υλικού, κ.λ.π.
- Οι επιχορηγήσεις από ελληνικούς ή διεθνείς θεσμικούς φορείς.
- Οι δωρεές, οι κληρονομίες, οι κληροδοσίες, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη εισπραξη.
- Τα έσοδα από την εκμετάλλευση της μελλοντικής περιουσίας του.
- Οι χορηγίες.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΜΕΛΗ**

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε ιδρυτικά και τακτικά.

**Ιδρυτικά μέλη** ορίζονται τα μέλη που υπογράφουν το πρακτικό ιδρύσεως αυτού του Σωματείου. Για να έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι και συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων θα πρέπει να : α) Διαθέτουν πιστοποιημένα τουλάχιστον 500 φυτά Aloe Vera Barbadensis Miller, β) Κατέχουν την ιδιότητα βιοκαλλιεργητή ολοκληρωμένου ή μεταβατικού σταδίου που να αποδεικνύεται από πιστοποιημένο οργανισμό κατ' εφαρμογή του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου και βεβαίωση πιστοποίησης του πολλαπλασιαστικού υλικού που χρησιμοποιήθηκε για την καλλιέργεια.

**Τακτικά μέλη** μπορούν να γίνουν φυσικά πρόσωπα άνω των 18 ετών όπως επίσης και Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου , εφόσον : α) Διαθέτουν πιστοποιημένα τουλάχιστον 500 φυτά Aloe Vera Barbadensis Miller, β) Κατέχουν την ιδιότητα βιοκαλλιεργητή ολοκληρωμένου ή μεταβατικού σταδίου που να αποδεικνύεται από πιστοποιημένο οργανισμό κατ' εφαρμογή του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου και βεβαίωση πιστοποίησης του πολλαπλασιαστικού υλικού που χρησιμοποιήθηκε για την καλλιέργεια.

Το υποψήφιο μέλος υποβάλει ενυπόγραφη αίτηση προς το Δ. Σ., στην οποία καταχωρούνται (στην περίπτωση υποψήφιου φυσικού προσώπου) τα προσωπικά στοιχεία του, δηλαδή ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, τόπος γεννήσεως, διεύθυνση κατοικίας του και (στην περίπτωση υποψήφιου Ν.Π.Ι.Δ.) την ακριβή επωνυμία, διεύθυνση και Α.Φ.Μ. Συνοποβάλλονται επίσης στοιχεία της καλλιέργειάς του, δηλαδή τόπος, έκταση και περιγραφή του τρόπου κατοχής των καλλιεργούμενων ακινήτων. Στην υποβαλλόμενη αίτηση επισυνάπτονται τα έγγραφα από τα οποία αποδεικνύονται τα κατά τα άνω προαπαιτούμενα, καθώς και δήλωση ότι: «Αποδέχεται ανεπιφύλακτα το παρόν καταστατικό, τυχόν εσωτερικό κανονισμό, και τις νόμιμες αποφάσεις του Δ. Σ. και της Γ. Σ. και Δεν εμπίπτει σε κανένα από τα κωλύματα του άρθρου 11 του παρόντος καταστατικού».

Η ιδιότητα του τακτικού μέλους αποκτάται μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου που αποφασίζει για την αίτηση του ενδιαφερομένου, το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την υποβολή της. Το Δ.Σ. έχει δικαίωμα να καλέσει σε ακρόαση τον αιτούντα.

Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν τα μέλη του Σωματείου, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο.

Με την έγγραφη του το νέο μέλος καταβάλλει το δικαίωμα εγγραφής και της συνδρομής του

έτους στον ταμιά του Σωματείου.

#### **ΑΡΘΡΟ 10. ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ**

Ο αριθμός των μελών του Σωματείου είναι απεριόριστος.

Το Σωματείο εξακολουθεί να υπάρχει εφόσον τα μέλη του δεν είναι λιγότερα από είκοσι (20).

#### **ΑΡΘΡΟ 11. ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ**

Δεν μπορεί να εγγραφεί μέλος του Σωματείου όποιος στερήθηκε τα πολιτικά του δικαιώματα, εξαιτίας αμετάκλητης ποινικής καταδίκης και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση, καθώς και όποιος καταδικάστηκε αμετάκλητα για εσχάτη προδοσία, ανθρωποκτονία από πρόθεση, κατασκοπία, κλοπή, ληστεία, υπεξαίρεση, δόλια χρεοκοπία, δωροδοκία και δωροληψία, βιασμό, παραχάραξη, πλαστογραφία, απιστία, απάτη και εκβιασμό. Η αμετάκλητη καταδίκη οποιουδήποτε μέλους του Σωματείου για οποιοδήποτε από τα παραπάνω αδικήματα συνεπάγεται την αυτοδίκαιη έκπτωσή του από την ιδιότητα του μέλους.

Δεν γίνονται δεκτά ως μέλη και, εφόσον έχουν εγγραφεί, διαγράφονται με απόφαση του Δ.Σ., όσοι ανήκουν σε οποιαδήποτε οργάνωση ή εργάζονται προς όφελος φυσικών προσώπων ή εταιριών των οποίων οι θεμελιώδεις στόχοι και η δράση τους αντιβαίνουν στους σκοπούς του Σωματείου και ανταγωνίζονται τα συμφέροντα αυτού.

#### **ΑΡΘΡΟ 12. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

Τα μέλη δικαιούνται να συμμετέχουν ενεργά στη λειτουργία του Σωματείου και να απολαμβάνουν συνεχούς ενημέρωσης και συμμετοχής στις αποφάσεις του.

Τα μέλη υποχρεούνται, εκτός από το δικαίωμα εγγραφής τους, να καταβάλλουν

ετήσια συνδρομή προς το Σωματείο, το ύψος της οποίας ορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δ. Σ.

Το Δ. Σ. μπορεί να ορίζει υψηλότερα ποσά για το δικαίωμα εγγραφής και την ετήσια συνδρομή των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου.

Η παράλειψη καταβολής της συνδρομής μέλους για δύο (2) χρόνια, συνεπάγεται τη διαγραφή του με απόφαση του Δ.Σ. Στην περίπτωση αυτή προβλέπεται δυνατότητα επανεγγραφής, μετά την καταβολή των εκκρεμών συνδρομών και μετά από έλεγχο των προαπαιτούμενων κατά το άρθρο 9 του παρόντος.

Τα μέλη υποχρεούνται επίσης:

- να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου,
- να συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών του,
- να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, τυχόν εσωτερικού κανονισμού, καθώς και με τις νόμιμες αποφάσεις του Δ. Σ. και της Γ. Σ.
- να ενημερώνουν τη γραμματεία του συλλόγου για τις τυχόν αλλαγές στα στοιχεία επικοινωνίας τους (ιδίως τηλέφωνο και ηλεκτρονική διεύθυνση).

Τα μέλη που απουσιάζουν αδικαιολόγητα από δύο (2) συνεχόμενες Γ.Σ. διαγράφονται από το Σωματείο.

Τα μέλη έχουν το δικαίωμα να αποχωρούν από το Σωματείο οποτεδήποτε, αφού προηγουμένως έχουν ενημερώσει εγγράφως το Διοικητικό Συμβούλιο και είναι οικονομικά ενήμερα.

### **ΑΡΘΡΟ 13. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΩΞΗ ΜΕΛΩΝ**

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου επικυρωμένη από την Γ. Σ. διαγράφεται από το Σωματείο όποιο μέλος αναπτύσσει δραστηριότητα αποδεδειγμένα με λόγο ή έργο αντίθετη με τους σκοπούς και τις αρχές του Σωματείου, παρεμποδίζει την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων του Σωματείου, παρεμποδίζει την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος καταστατικού, δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του προς το Σωματείο ή εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 11 του παρόντος.

Το Δ. Σ. ασκεί την επιβολή πειθαρχικής ποινής κατά των μελών και επιβάλλει τις ποινές της επίπληξης, της μομφής, ή της διαγραφής ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης.

Κατά της απόφασης δύναται να ασκηθεί ένσταση ενώπιον της Γ. Σ., εντός μηνός από την κοινοποίησή της στο μέλος, που συζητείται στην αμέσως επόμενη Γ. Σ.

Σε κάθε περίπτωση, το μέλος που διώκεται πειθαρχικά έχει δικαίωμα ακρόασης και καλείται υποχρεωτικά σε έγγραφη απολογία πριν από την επιβολή πειθαρχικής ποινής. Η πρόσκληση σε απολογία γίνεται δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία του πειθαρχικού ελέγχου.

Επίσης, το μέλος δικαιούται να παραστεί αυτοπροσώπως ή και με δικηγόρο ενώπιον του πειθαρχικού οργάνου στη συνεδρίαση που έχει ορισθεί, να αναπτύξει προφορικά την απολογία του και να καταθέσει υπόμνημα και σχετικά έγγραφα.

#### **ΑΡΘΡΟ 14. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από τα μέλη του Σωματείου που είναι ταμειακά ενήμερα. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε υπόθεση που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μια φορά το χρόνο και έκτακτα με αιτιολογημένη απόφαση του Δ. Σ. ή έγγραφη αίτηση του 1/5 των μελών, η οποία πρέπει να απευθύνεται προς το Δ. Σ. και να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Οι έκτακτες Γ. Σ. συγκαλούνται με ευθύνη του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου του Σωματείου μέσα σε 45 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της σχετικής αίτησης.

Η πρόσκληση για τη Γενική Συνέλευση αναρτάται στον ηλεκτρονικό τόπο επικοινωνίας ([purealoevera.forumgreek.com](http://purealoevera.forumgreek.com)) ή την ιστοσελίδα του Σωματείου ([www.pasova.gr](http://www.pasova.gr)) και αποστέλλεται ηλεκτρονικά ή τηλεομοιοτυπικά στα μέλη του Σωματείου είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Γ. Σ. Η πρόσκληση περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον τόπο, την ημέρα και την ώρα σύγκλησης της Γ. Σ., καθώς και τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται τα μισά συν ένα από τα μέλη που είναι ταμειακά ενήμερα. Εάν δεν

υπάρχει απαρτία, η Γ. Σ. συγκαλείται εκ νέου εντός 8 ημερών. Στην περίπτωση της επαναληπτικής Γ. Σ. η πρόσκληση προς τα μέλη του Σωματείου αναρτάται στον ηλεκτρονικό τόπο επικοινωνίας (purealoevera.forumgreek.com) ή την ιστοσελίδα του Σωματείου (rasona.gr) πέντε (5) ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της, ενώ δεν απαιτείται η αποστολή ατομικών προσκλήσεων προς τα μέλη. Η επαναληπτική Γενική Συνέλευση συνεδριάζει έγκυρα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρευρισκομένων μελών.

Για τη λήψη απόφασης από τη Γ. Σ. απαιτείται η απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός από τις περιπτώσεις που ρητά ορίζεται στο παρόν άλλη πλειοψηφία.

### **Αντιπροσώπηση μελών στην Γ. Σ.**

Τα ταμειακά ενήμερα μέλη του Σωματείου μπορούν να συμμετέχουν στην Γενική Συνέλευση είτε αυτοπροσώπως, είτε με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο. Για την αντιπροσώπηση αυτή απαιτείται απλή έγγραφη εξουσιοδότηση του αντιπροσωπευόμενου. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπεί στην Γενική Συνέλευση μέχρι δύο (2) μέλη.

### **Διαδικαστικές λειτουργίες της Γ. Σ.**

Κάθε Γενική Συνέλευση εκλέγει, κατά την έναρξη της συνεδρίασης, προεδρείο αποτελούμενο από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γ. Σ.

Όλες οι αποφάσεις της Γ. Σ. λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία (ονομαστική ή με ανάταση των χεριών), εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από το καταστατικό ή πρόκειται για προσωπικά ζητήματα ή ζητήματα εμπιστοσύνης ή μομφής προς το Δ. Σ. ή για εκλογή μελών του Δ. Σ. ή το ζητήσει το 1/3 των παρόντων μελών, οπότε διεξάγεται μυστική ψηφοφορία με ψηφοδέλτια και κλειστή κάλπη.

Στα θέματα ημερήσιας διάταξης της ετήσιας τακτικής Γ. Σ. περιλαμβάνονται υποχρεωτικά ο απολογισμός δράσης του Δ. Σ. και ο οικονομικός απολογισμός, καθώς και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής. Η Γ. Σ. εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό της Διοίκησης, τον προγραμματισμό των δράσεων και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους.

Στην αρμοδιότητα της Γ. Σ. ανήκει η απόφαση περί παύσης μελών του Δ.Σ. Ειδικά για την περίπτωση αυτή, απαιτείται απαρτία του 1/2 των ταμειακά ενήμερων μελών και πλειοψηφία



των 3/4 των παρόντων.

Για να αχθεί πρόταση μομφής προς το Δ. Σ. ως θέμα στη Συνέλευση αυτή, θα πρέπει να υπογράφεται κατ' ελάχιστο από το 1/2 των μελών του Σωματείου.

### **Εφορευτική Επιτροπή**

Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή, που εκλέγεται από τα παρόντα μέλη της τακτικής Γ. Σ. Ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής εκλέγεται από τα μέλη της.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τις αρχαιρεσίες, στο τέλος δε της ψηφοφορίας κάνει τη διαλογή των ψήφων, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες με τη σειρά επιτυχίας τους, καθώς και τους αναπληρωματικούς, και συντάσσει πρακτικό.

### **ΑΡΘΡΟ 15. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Το Σωματείο διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από επτά (7) μέλη, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και από τρία (3) μέλη. Η θητεία του ορίζεται διετής.

Στα μέλη του Συμβουλίου είναι δυνατό να ανατίθενται ειδικές αρμοδιότητες ύστερα από απόφαση του Δ. Σ.

Το Δ.Σ. μπορεί να υφίσταται ακόμα και όταν μέχρι δύο (2) μέλη του έχουν παραιτηθεί ή απομακρυνθεί από τα καθήκοντά τους σαν πενταμελές πλέον Δ.Σ.

### **Υποβολή και καταγραφή υποψηφιοτήτων**

Οι υποψηφιότητες για εκλογή στο Δ. Σ. υποβάλλονται εγγράφως στον Γραμματέα του Δ.Σ. το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία των αρχαιρεσιών της Γενικής Συνέλευσης και καταγράφονται κατ' αλφαβητική σειρά σε ενιαίο κατάλογο, από τον οποίο κάθε μέλος του Σωματείου επιλέγει με σταυρό τους υποψηφίους της προτίμησής του. Κατά την ψηφοφορία, κάθε μέλος του Σωματείου έχει δικαίωμα τόσων σταυρών κατ' ανώτατο όριο, όσα είναι και τα μέλη του Δ. Σ. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση

μεταξύ αυτών που ισοψηφούν.

### **Τακτικά μέλη Δ. Σ.**

Η θητεία των εκλεγμένων τακτικών μελών του Δ. Σ. είναι διετής και αρχίζει από την ημερομηνία εκλογής τους.

### **Αναπληρωματικά μέλη Δ. Σ.**

Σε περίπτωση που τακτικό μέλος του Δ. Σ. παραιτηθεί ή εκλείψει, αντικαθίσταται από το αναπληρωματικό μέλος που πήρε τις περισσότερες ψήφους κατά τις αρχαιρεσίες, και σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Το αναπληρωματικό μέλος το οποίο καταλαμβάνει τη θέση του τακτικού έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μέλους που αντικατέστησε.

### **Συγκρότηση σε Σώμα του Δ. Σ.**

Τα εκλεγμένα μέλη του Δ. Σ. συνέρχονται μέσα σε δέκα ημέρες από την εκλογή τους, με πρωτοβουλία και πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος συμβούλου, και εκλέγουν τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.

### **Αρμοδιότητες Δ. Σ.**

Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά στην διοίκηση, στον προγραμματισμό, στην υλοποίηση των σκοπών και στη διαχείριση της περιουσίας του Σωματείου, εκτός από τις υποθέσεις εκείνες που κατά νόμο ή το παρόν καταστατικό υπάγονται στην αρμοδιότητα της Γ. Σ.

Το Δ. Σ. δύναται με απόφασή του να εξουσιοδοτήσει μέλος ή μέλη του Σωματείου προκειμένου να ενεργούν ξεχωριστά ή μαζί για να :

- αναλαμβάνουν, αποσύρουν και διακινούν καταθέσεις του Σωματείου σε τραπεζικούς λογαριασμούς, μέχρι του ποσού που καθορίζει με απόφασή του το Δ. Σ.
- υπογράφουν αποδείξεις και εντάλματα πληρωμών, πληρώνουν και εισπράττουν για λογαριασμό του Σωματείου.

Το Δ. Σ. αποφασίζει και για :

- τη συμμετοχή σε άλλους φορείς
- το διορισμό, την απόλυση και τις αμοιβές των υπαλλήλων του Σωματείου
- τη σύναψη σχέσης εντολής, ανάθεσης μελετών, έργων ή προμηθειών
- την ίδρυση Παραρτημάτων, Γραφείων και Τεχνικών, Εκπαιδευτικών, Ερευνητικών ή άλλων μονάδων υποστήριξης, ορίζοντας ταυτόχρονα το πλαίσιο της λειτουργίας και των δραστηριοτήτων τους
- την ανάθεση στο Σώμα Ορκωτών Λογιστών σύνταξης έκθεσης για την οικονομική διαχείριση του Σωματείου.

### **Συνεδριάσεις, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ. Σ.**

Το Δ. Σ. συνεδριάζει τουλάχιστον μια φορά το μήνα και βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη του και οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος. Σε περίπτωση που ο Γραμματέας δεν ευρίσκεται στο χώρο ή απουσιάζει, τηρεί τα πρακτικά ένα μέλος εκ των παρόντων. Οι αποφάσεις του Δ. Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Συνεδριάσεις μπορούν να γίνονται και με το σύστημα της τηλεδιάσκεψης.

Το Δ. Σ. δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του να παύσει από τα καθήκοντά του μέλος του που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις , σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παρόν καταστατικό.

Αν ο αριθμός των μελών του Δ. Σ. μειωθεί κάτω των πέντε (5) συγκαλείται έκτακτη Γ. Σ. για την συμπλήρωση των κενών θέσεων. Η θητεία των μελών του Δ. Σ. που εξελέγησαν με αυτό τον τρόπο λήγει μετά το πέρας της διετίας για την οποία έχει εκλεγεί το Δ. Σ.

### **Πρόεδρος**

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον κάθε δικαστικής, διοικητικής, φορολογικής ή άλλης αρχής, ενώπιον κάθε τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, σε όλες τις σχέσεις, δικαιοπραξίες και εκδηλώσεις.

Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, στις οποίες και προεδρεύει. Συγκαλεί

με απόφαση του Δ. Σ. τις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις. Φροντίζει γενικά για την τήρηση και εφαρμογή του καταστατικού, του εσωτερικού κανονισμού και των αποφάσεων των Γ. Σ και του Δ. Σ. του Σωματείου. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και παίρνει τα κατάλληλα μέτρα που αποβλέπουν στην εξασφάλιση των συμφερόντων και στην υλοποίηση των σκοπών του Σωματείου.

Επιτελεί κάθε άλλη πράξη που δεν ανατίθεται ρητά σε άλλο όργανο του Σωματείου.

Ο Πρόεδρος με τον Ταμία, όταν υπογράφουν μαζί, ανοίγουν, διακινούν και κλείνουν οποιονδήποτε λογαριασμό του Σωματείου σε οποιαδήποτε Τράπεζα, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος ή άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Δ. Σ.

### **Γενικός Γραμματέας**

Ο Γενικός Γραμματέας εισηγείται στο Δ. Σ., έχει τη διοικητική εποπτεία των υπηρεσιών του Σωματείου και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ. Σ. και της Γ. Σ.

Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Δ. Σ. του Σωματείου, συντάσσει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, υπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε εξερχόμενο έγγραφο, τηρεί το μητρώο των μελών και φυλάσσει τη σφραγίδα του Σωματείου.

Το Γενικό Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον αντικαθιστά άλλο μέλος του Δ.Σ., που ορίζεται με απόφαση του Δ. Σ.

### **Ταμίας**

Ο Ταμίας τηρεί τα διαχειριστικά βιβλία, τις διπλότυπες αποδείξεις με τις οποίες εισπράττονται οι συνδρομές των μελών και τα διάφορα έσοδα του Σωματείου και ενεργεί όλες τις πληρωμές. Μπορεί να μεταβιβάζει ορισμένες από αυτές τις αρμοδιότητές του σε άλλες υπηρεσίες του Σωματείου, διατηρώντας πάντοτε την ευθύνη της χρηστής οικονομικής διαχείρισης των πόρων του Σωματείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και τις αποφάσεις του Δ. Σ.

Ο Ταμίας υποχρεούται να καταθέτει στον τραπεζικό λογαριασμό του Σωματείου τα χρήματα που εισπράττει, με εξαίρεση ένα ποσό το οποίο θα καθορίζεται κάθε φορά από το Δ. Σ., ανάλογα με τις τρέχουσες λειτουργικές ανάγκες.

Ο Ταμίας υποχρεούται να θέτει στη διάθεση του Δ. Σ. και της ελεγκτικής επιτροπής για έλεγχο τα διαχειριστικά βιβλία και το ταμείο του Σωματείου, όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο από το Δ. Σ. ή την ελεγκτική επιτροπή. Ο Ταμίας μεριμνά για την κανονική είσπραξη των συνδρομών και τηρεί ενήμερο το Δ. Σ. για τις καθυστερούμενες συνδρομές.

Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον αντικαθιστά άλλο μέλος του Δ. Σ. που ορίζεται με απόφαση του Δ. Σ.

### **Ειδικές Επιτροπές**

Για την καλύτερη και πληρέστερη επιτυχία των σκοπών του Σωματείου, το Δ. Σ. μπορεί να συγκροτεί ειδικές επιτροπές από μέλη, ή και μη, του Σωματείου. Η αποστολή και το πλαίσιο της δραστηριότητας των οποίων θα ορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δ. Σ.

### **ΑΡΘΡΟ 16. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται κατά τις αρχαιρεσίες από την Γ. Σ. και η θητεία της είναι διετής και παράλληλη με αυτήν του Δ. Σ. Η Ελεγκτική Επιτροπή απαρτίζεται από τρία (3) μέλη. Τα μέλη της δεν μπορούν να είναι μέλη του Δ. Σ. ή να έχουν με αυτά συγγένεια έως και τρίτου βαθμού.

Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία και μπορεί να συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα δύο (2) από τα μέλη της. Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής ορίζεται εκείνος που πήρε τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση δε ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση μεταξύ αυτών που ισοψήφησαν.

Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης γίνεται κάθε χρόνο από την Ελεγκτική Επιτροπή και αφορά στη χρονική περίοδο διαχείρισης από 1<sup>ης</sup> Ιανουαρίου έως 31<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους. Η Ελεγκτική Επιτροπή προβαίνει σε έλεγχο των τηρούμενων βιβλίων και

στοιχείων και υποβάλλει τις ετήσιες έγγραφες εκθέσεις στη Γ. Σ.

### **ΑΡΘΡΟ 17. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Το παρόν καταστατικό μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της τακτικής ή έκτακτης Γ. Σ. του Σωματείου. Για την λήψη της απόφασης αυτής απαιτείται η παρουσία του 1/2 των ταμειακά εντάξει μελών του Σωματείου και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων στη Γ. Σ., σύμφωνα με το άρθρο 99 του Α. Κ.

### **ΑΡΘΡΟ 18. ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Το Σωματείο μπορεί να διαλυθεί με απόφαση της Γενικής του Συνέλευσης. Για τη λήψη της απόφασης αυτής απαιτείται η παρουσία του 1/2 των ταμειακά ενήμερων μελών του Σωματείου και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων στη Γ. Σ.

Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου, η τελευταία Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την διάθεση της περιουσίας του.

Συμπληρωματικά προς τους όρους του παρόντος καταστατικού ισχύουν οι κείμενες διατάξεις του Α. Κ., των νόμων περί Σωματείων και γενικά νομικών προσώπων.

### **ΑΡΘΡΟ 19. ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Το Σωματείο είναι υποχρεωμένο να τηρεί τα πιο κάτω βιβλία:

- α. Μητρώο Μελών
- β. Πρακτικό Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων
- γ. Πρακτικό Συνεδριάσεων Δ.Σ.
- δ. Εσόδων-Εξόδων
- ε. Περιουσιακών Στοιχείων
- στ. Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

## **ΑΡΘΡΟ 20. ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Το παρόν καταστατικό που αποτελείται από 20 άρθρα μετά τις τροποποιήσεις εγκρίθηκε σήμερα 19/10/2014 από την Έκτακτη Γενική Συνέλευση που συγκλήθηκε και για το σκοπό αυτό, υπερψηφίστηκε ως ακολούθως από τα μέλη του Σωματείου με τη μέθοδο της φανεράς ψηφοφορίας και θα ισχύει όπως τροποποιήθηκε από την εγγραφή των τροποποιήσεων στα τηρούμενα βιβλία των Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Αθήνα, 19 Οκτωβρίου 2014.

---